

Prot.n. _____ del _____

Al Dirigente Scolastico
dell'ITET TANNIOIA
Corato

Oggetto: permesso per matrimonio

Il / la sottoscritt _____ nato/a a

_____ il _____

residente a _____ in via _____

tel. _____ con contratto a tempo indeterminato/determinato in servizio

presso questo Istituto in qualità di _____,

CHIEDE

ai sensi dell'art. 15, comma 3 CCNL 29/11/2007 (personale a tempo indeterminato) /

ai sensi dell'art. 19, comma 12 CCNL 29/11/2007 (personale a tempo determinato),

di fruire del permesso retribuito per matrimonio

dal _____ al _____;

(15 giorni consecutivi fruibili da una settimana prima a due mesi successivi al matrimonio)

A TAL FINE DICHIARA

-che il matrimonio avverrà il _____;

- che al rientro presenterà il certificato di matrimonio ovvero un'autocertificazione.

li. _____

Firma
